

 <p>ACADÉMIE DE CORSE <i>Liberté Égalité Fraternité</i></p>	<h2 style="color: #0070C0;">Agenda :</h2> <h3 style="color: #0070C0;">Installation sur Android</h3>	<p>DRNE Pôle Messagerie</p> <hr/> <p>Le 04/12/2024 Version 1.3</p>
---	---	--

Le rectorat met à disposition de l'ensemble du personnel académique un agenda qui peut être installé sur vos smartphones Android.

Présentation.

Cet agenda dispose d'un serveur dédié qui permet d'accéder à son agenda depuis l'ensemble des outils actuellement disponible. Afin d'étoffer les accès à l'agenda académique cette documentation vous propose l'utilisation de l'outil OpenSync qui permettra d'ajout votre agenda académique dans l'une des applications d'agenda de votre smartphone Android (google agenda, Samsung agenda ...).

Prérequis.

Avant de pouvoir installer son agenda sur le smartphone, il faut s'assurer d'avoir :

1. Un smartphone sous Android 4.0.3 ou supérieur
2. Un compte de messagerie académique
3. Un accès à internet sur votre smartphone

Installation d'OpenSync

L'application OpenSync est une application sous licence GPLv3. Elle est gratuite mais peut vous demander de faire un don.

Vous pouvez télécharger l'application via le lien :



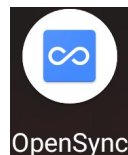
<https://downlaod.ac-corse.fr/opensync.apk>

ou en scannant le QRcode suivant :

Suivre ensuite les indications.

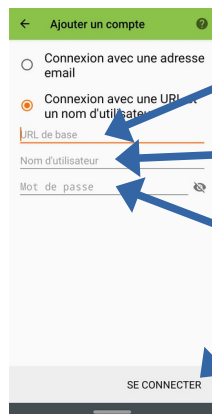
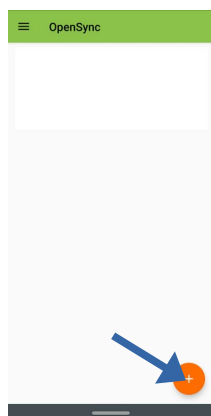
Paramétrage

une fois installer, ouvrez l'application.



L'application est disponible dans la liste de vos applications. Une fois ouverte merci de valider les demandes et autorisation nécessaire.

On va pouvoir ajouter votre compte dans OpenSync, afin qu'il puisse synchroniser votre agenda dans le logiciel d'agenda de votre Android.



URL de base :

<https://agenda.ac-corse.fr>

Nom d'utilisateur :

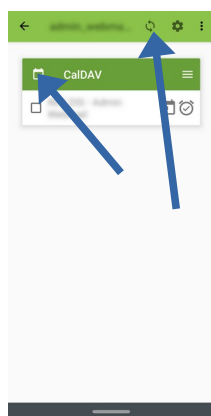
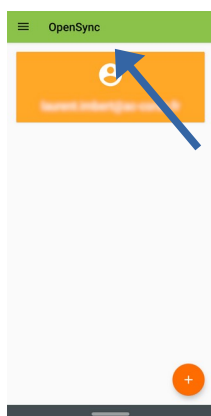
Votre identifiant académique

Mot de passe :

Votre mot de passe académique

Appuyer sur « SE CONNECTER »

il faut ensuite paramétrer le compte pour qu'il puisse se synchroniser

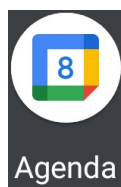


Une fois dans le compte pré-paramétré :

1. Cocher la case pour sélectionner l'agenda que vous voulez synchroniser
2. cliquer sur le logo de synchronisation

Vous pouvez maintenant fermer l'application qui tournera en tâche de fond.

Vérification



rendez-vous dans l'application d'agenda de Google. Vous trouvez dans la liste des agendas votre agenda académique lié à votre adresse mail académique.